الهيئة السعودية للتخصصات الصحية
Saudi Commission for Health Specialties

معايير اعتماد نشاط تطوير مهني مستمر

معايير اعتماد نشاط تطوير مهني مستمر	الوصف
1. معايير الحوكمة والجودة	
1.1 تشكّل الجهة لجنة علمية لكل نشاط وتضم أعضاء ذوي خبرة في مجال النشاط.	1. يجب أن يكون لكل نشاط لجنة علمية مسؤولة عن تخطيط النشاط وتطويره وتنفيذه. 2. تتكون اللجنة العلمية من عضوين كحد أدنى. 3. للجهة تشكيل لجنة علمية من أعضاء خارج الجهة ذو خبرة علمية في مجال النشاط. 4. اللجنة العلمية مسؤولة عن اتخاذ القرارات المتعلقة بما يلي: • تحديد الاحتياجات التدريبية للفئة المستهدفة مع أهداف النشاط التعليمية. • تحديد الأهداف التعليمية بناء على احتياجات التعلم المحددة وقابلة للتنفيذ والقياس. • تحديد الأساليب التعليمية المناسبة لتلبية احتياجات التعلم لدى الفئة المستهدفة • اختيار المتحدثين والمدربين للنشاط. • تطوير المحتوى العلمي وتقديمه. • تقييم مخرجات النشاط.
2.1 تحديد فئة مستهدفة ملائمة لمجال النشاط. .	1. يجب أن يكون النشاط مناسبًا للمستوى التعليمي والخبرة العملية للفئة المستهدفة.
3.1 مراعاة المعارف وأفضل الممارسات الحديثة التي تؤثر في تطوير النشاط.	1. يجب أن يكون المحتوى العلمي المقترح للنشاط مبني على تقييم نقدي للأدلة والبراهين العلمية التي تتلاءم مع أفضل الممارسات الحديثة.

معايير اعتماد نشاط تطوير مهني مستمر	الوصف
2. المعايير التعليمية	
1.2تخطيط النشاط بناءً على تقييم احتياجات التعلم للفئة المستهدفة.	1. يجب تقييم احتياجات الفئة المستهدفة لتحديد مجالات المعرفة والمهارة والأداء و/أو مخرجات الرعاية الصحية التي يهدف النشاط الى معالجتها أو تحسينها. 2. يمكن للجهة استخدام مصادر بيانات متعددة لتحديد احتياجات التعلم للفئة المستهدفة عن طريق: • إعداد دراسة استقصائية للفئة المستهدفة. • انطباعات المشاركين عن الأنشطة السابقة. • المقابلات مع مقدمي المعلومات الرئيسيين والخبراء مثل الموظفين والمسؤولين في وزارة الصحة؛ وتقييم الإحصائيات الصحية المتاحة مثل بيانات الوفيات والاعتلال. • استعراض الدراسات العلمية السابقة. 3. يجب حفظ الأدلة التي تثبت تقييم الجهة لاحتياجات التعلم وانعكاس ذلك في تخطيط النشاط
2.2 أن تكون الأهداف التعليمية للنشاط محددة وقابلة للقياس والتنفيذ وذات صلة ومقيدة بزمن ويمكن من خلالها تحديد نتائج التعلم المتوقع تحقيقها من المشاركين في النشاط.	1. يجب أن يحدد كل نشاط الأهداف التعليمية بوضوح والتي تعكس ما يجب أن يعرفه الممارس أو يكون قادرًا على القيام به بعد إكمال حضور النشاط. وينبغي أن يتم: • التركيز على الفئة المستهدفة. • استخدام أفعال تصف سلوكيات قابلة للقياس. (تصنيف بلوم للأهداف السلوكية) 2. يجب أن تكون الأهداف التعليمية مناسبة (لمستوى التعلم ونطاق الممارسة) للفئة المستهدفة ومحتوى النشاط. 3. يجب أن يكون تصميم النشاط وأساليب التعلم وطرق تقديم وتقييم المحتوى مستوحاة من أهداف التعلم المذكورة ومتسقة معها، وأن تمكّن المشاركين من تحقيق هذه الأهداف بنجاح. 4. يجب عرض الأهداف التعليمية بوضوح في الأنشطة والمواد الترويجية لها .

معايير اعتماد نشاط تطوير مهني مستمر	الوصف
2. المعايير التعليمية	
3.2 يتم اختيار أساليب التعلم وطرق تقديم النشاط بناءً على أكثر الطرق فعالية وكفاءة لتحقيق أهداف التعلم الذكية المحددة.	1. يجب أن يكون هناك إفادة واضحة حول أساليب التعلم المستخدمة. 2. يجب أن تكون أساليب التعلم متوائمة مع احتياجات التعلم والأهداف التعليمية. 3. يجب أن يكون للنشاط هيكل واضح وتسلسل منطقي وذو صلة بنتائج التعلم. 4. يجب أن يتم مراعاة تنوع طرق تقديم محتوى النشاط المتاحة قدر الإمكان، والتي تشمل التعلم وجهًا لوجه، والتعلم المدمج، والتعلم عبر الإنترنت وأي طرق اخرى، وذلك لتحقيق الأهداف التعليمية ومخرجات النشاط على النحو الأمثل. 5. يجب أن يتم تقديم النشاط الذي يتضمن اكتساب مهارات جديدة حضورياً، وعند الحاجة يمكن تقديمه كجزء من التعلم المدمج. 6. يجب أن يكون الوقت المخصص للنشاط مناسباً ويسمح بفترات راحة/ صلاة كافية بين المحاضرات. ويجب أن يسمح الوقت أيضًا للمشاركين والمتحدثين/المدربين بالتواصل والحصول على التعلم التفاعلي النشط (وقت المناقشة- اختبار- جلسة أسئلة وأجوبة- تقمص الأدوار والتدريب على الحالات المختلفة- وحدات التعلم الإلكتروني والتفاعلية وغيرها).
4.2 أن يكون للنشاط مخرجات تعليمية محددة تصف ما الذي سيتعلمه المشارك وما سيتمكن من القيام به بعد اكتمال النشاط.	1. يجب أن تعكس المخرجات التعليمية توقعات واقعية للنشاط وما سيحققه المشاركين بالفعل بعد حضور النشاط. 2. يجب أن تكون المخرجات التعليمية موائمة للنشاط ومن المتوقع حدوثها بعد إكمال النشاط.
5.2 يتم تقييم التغييرات التي نتجت عن النشاط. ويمكن قياس أثر التغيير على مستوى الأفراد (من ناحية المعرفة أو القدرة أو الأداء) أو على مستوى النظام (من ناحية عمليات الرعاية الصحية أو مخرجات الرعاية الصحية).	1. يجب إتاحة الفرصة للمشاركين لتقييم جودة الجلسات العلمية الفردية والنشاط بشكل عام. 2. يجب أن تكون أساليب التقييم مبنية على الأهداف التعليمية المعلنة للنشاط وأن تكون مناسبة لها، ومصممة لتقييم إنجاز المشاركين لجميع مخرجات التعلم. 3. يتم قياس التغييرات في التعلم بطرق متنوعة متضمنةً ما يلي: • اختبار المشاركين لفعالية النشاط قبل وبعد الانتهاء منه. • دراسة حالة مريض في مجموعات صغيرة. • أنشطة حل المشكلات. • مناقشة جماعية مع تحليل الإجابات. • استكمال استبيانات تقييم المشاركين وتقديمها إلى الجهة بعد انتهاء النشاط. • فحص سريري مقنن الأهداف (OSCE).
6.2 على اللجنة العلمية اختيار المتحدثين/المدربين للنشاط بناءً على المؤهلات العلمية والخبرات المهنية المناسبة لتقديم النشاط.	1. يجب أن يكون لدى المتحدثين/المدربين الخبرة والمعرفة والمهارة ذات الصلة بمجال النشاط لتقديم المحتوى العلمي ضمن الموضوعات المحددة. 2. يجب اضافة السيرة الذاتية للمتحدثين/المدربين المختارين لمراجعتها من قبل اللجنة العلمية للنشاط. 3. يجب أن تبين السيرة الذاتية للمتحدثين/المدربين المؤهلات ذات الصلة بالمحتوى العلمي والكفاءة العالية والخبرات المتعلّقة بالأهداف التعليمية والطريقة المستخدمة لتقديم النشاط. 4. يجب التأكد من أن نسبة المشاركين إلى المتحدثين/المدربين في الأنشطة التي تتضمن تدريب قائم على المهارات، توفر فرص للتعلم الأمثل وللتجربة العملية.

معايير اعتماد نشاط تطوير مهني مستمر	الوصف
3. معايير الإفصاح والأخلاقيات المهنية:	
1.3 يتم تطوير النشاط وتقديمه بصفة مستقلة عن المصالح التجارية.	1. الالتزام بالإفصاح عن جميع أنواع الدعم التجاري للنشاط المقدم وعن أي تضارب في المصالح. ويجب إشعار المشاركين في النشاط بهذا الإفصاح والمواد الترويجية الأخرى. 2. الإقرار بعدم تدخل أو تأثير الداعم التجاري بشكل مباشر أو غير مباشر على محتوى النشاط وطريقة اختياره. 3. الإقرار بعدم السماح للداعم التجاري من استخدام النشاط كفرصة للإعلان.
2.3 يجب على جميع الأشخاص ذوي العلاقة بالمحتوى العلمي للنشاط الإفصاح للجهة والمشاركين عن جميع العلاقات المالية ذات الصلة بالمصالح التجارية.	4. يجب على جميع الأشخاص ذوي العلاقة بالمحتوى العلمي للنشاط الإفصاح للمشاركين عن أي علاقات مالية شخصية ذات صلة تربطهم بمصالح تجارية قبل انعقاد النشاط. 5. يجب أن يشمل الإفصاح على اسم الفرد واسم المصلحة التجارية وطبيعة العلاقة التي تربط الشخص بكل مصلحة تجارية.
3.3 على الجهة المقدمة لأنشطة التطوير المهني المستمر إثبات الالتزام التام بما ورد في الوثيقة الأخلاقية لمقدمي أنشطة وبرامج التطوير المهني المستمر في الممارسة الطبية خلال تخطيط أو تنفيذ النشاط.	6. يجب أن يتبع المحتوى العلمي للنشاط جميع الاعتبارات الأخلاقية المناسبة بما في ذلك موافقة المريض، وإدارة البيانات، وحماية الخصوصية، والسرية، وسياسات حقوق النشر.

الهيئة السعودية للتخصصات الصحية
Saudi Commission for Health Specialties

@SchsOrg
www.scfhs.org.sa

مجتمع صحي بكفاءة