



**نموذج رقم (٦)**  
**نموذج طلب الموافقة على مواصفات**  
**وتجهيزات مقر المنشأة التدريبية الجديد**

	اسم المنشأة	
	المدينة/المحافظة	المنطقة
		اسم المالك
	تاريخه	رقم الترخيص
	تاريخه	رقم الورد

صاحب الطلب أو وكيله	توقيعه	ختم المنشأة التدريبية
اسم المنشأة/.....		المدينة/المحافظة.....
تاريخ الزيارة	وقتها	
المقر مناسب من حيث المواصفات والتجهيزات. <input type="checkbox"/>		
المقر مناسب من حيث المواصفات والتجهيزات بعد تحقق الشروط التالية: <input type="checkbox"/>		
.....		
.....		
.....		



## البرامج والدورات المرخصة للمنشأة التدريبية

تاريخه	رقم الاعتماد	اسم البرنامج / الدورة التدريبية	البرامج / الدورات
			<input type="checkbox"/> برامج لأقل من سنة
			<input type="checkbox"/> الدورات التأهيلية
		في المجال .....	<input type="checkbox"/> الدورات التطويرية
		في المجال .....	

صاحب الطلب / .....	توقيعه / .....	ختم المنشأة /
--------------------	----------------	---------------

أعضاء اللجنة		
الاسم / .....	الاسم / .....	الاسم / .....
التوقيع / .....	التوقيع / .....	التوقيع / .....



## عنوان مقر المنشأة التدريبية الجديد

	المنطقة	المدينة/المحافظة	
	الحي	الشارع	
	الرمز البريدي	ص. ب	
	هاتف	فاكس	
	البريد الإلكتروني		

## مخطط موقع المنشأة التدريبية

صاحب الطلب/.....	توقيعه/.....	ختم المنشأة/.....
------------------	--------------	-------------------

أعضاء اللجنة		
الاسم/.....	الاسم/.....	الاسم/.....
التوقيع/.....	التوقيع/.....	التوقيع/.....



## مواصفات وتجهيزات مقر المنشأة التدريبية

<input type="checkbox"/> فيلا <input type="checkbox"/> عمارة <input type="checkbox"/> أخرى .....	<input type="checkbox"/> مملوك <input type="checkbox"/> مستأجر	نوع المقر
المساحة الإجمالية	الطاقة الاستيعابية	٢٠٠ ..... متدرب .....
مكاتب الإدارة عددها (.....)		
اسم المكتب	المساحة	محتوياته
	٢٠٠ .....	
	٢٠٠ .....	
	٢٠٠ .....	
	٢٠٠ .....	
	٢٠٠ .....	
الفصول الدراسية والقاعات عددها (.....)		
الفصل/القاعة	المساحة والاستيعاب	محتوياته
	٢٠٠ ..... / متدرب .....	
	٢٠٠ ..... / متدرب .....	
	٢٠٠ ..... / متدرب .....	
	٢٠٠ ..... / متدرب .....	
	٢٠٠ ..... / متدرب .....	

صاحب الطلب/.....	توقيعه/.....	ختم المنشأة/
------------------	--------------	--------------

أعضاء اللجنة		
الاسم/..... التوقيع/.....	الاسم/..... التوقيع/.....	الاسم/..... التوقيع/.....



## تابع مواصفات وتجهيزات مقر المنشأة التدريبية الجديد

المعامل عددها (.....)		
اسم المعمل	المساحة والاستيعاب	محتوياته
	٢٠٠٠ / متدرب	
	٢٠٠٠ / متدرب	
	٢٠٠٠ / متدرب	
	٢٠٠٠ / متدرب	
	٢٠٠٠ / متدرب	
	٢٠٠٠ / متدرب	
الخدمات الأخرى (الاستراحة-المكتبة-صالة الاستقبال-الملاعب)		
الاسم المرفق	المساحة	المحتويات
	٢٠٠٠٠٠٠٠	
	٢٠٠٠٠٠٠٠	
	٢٠٠٠٠٠٠٠	
	٢٠٠٠٠٠٠٠	
	٢٠٠٠٠٠٠٠	
	٢٠٠٠٠٠٠٠	
عدد دورات المياه (.....)		
شهادة الدفاع المدني		
رقمها	تاريخها	

صاحب الطلب/.....	توقيعه/.....	ختم المنشأة/.....
------------------	--------------	-------------------

أعضاء اللجنة		
الاسم/.....	الاسم/.....	الاسم/.....
التوقيع/.....	التوقيع/.....	التوقيع/.....



## المستندات الواجب توفرها مع الطلب

- ١- أصل الترخيص للمنشأة التدريبية ساري المفعول.
- ٢- اعتماد الخطط والبرامج التدريبية المطلوبة تطبيقها.
- ٣- صورة من عقد الإيجار أو صك الملكية لمقر المنشأة.
- ٤- مخطط داخلي تفصيلي للمقر الجديد بالمساحات بدقة معتمد من مكتب هندسي.
- ٥- شهادة من الدفاع المدني بمطابقة المقر لمتطلبات السلامة.
- ٦- شهادة تسجيل المنشأة التدريبية بالتأمينات الاجتماعية.
- ٧- ملف للمدير يحتوي على التالي ( السيرة الذاتية- مؤهلاته- مستخرج من الأحوال أو صورة من دفتر العائلة حديثة- شهادة التأمينات- وصورة عقد العمل ).
- ٨- ملف لكل موظف من الهيئة الإدارية يحتوي على التالي (السيرة الذاتية- مؤهلاته- مستخرج من الأحوال أو صورة من دفتر العائلة حديثة- شهادة التأمينات- وصورة عقد العمل)
- ٩- ملف لكل مدرب من الهيئة التدريبية يحتوي على التالي ( السيرة الذاتية- مؤهلاته- مستخرج من الأحوال أو صورة من دفتر العائلة حديثة أو صورة الإقامة- شهادة التأمينات- وصورة عقد العمل ).
- ١٠- اللائحة التنظيمية الداخلية المعتمدة للمنشأة التدريبية على مطبوعاتها الرسمية.
- ١١- اتفاقية تدريب مع أحد المستشفيات.

### ملحوظة:

- ١- وضع نموذج طلب الموافقة على مواصفات وتجهيزات مقر المنشأة التدريبية الجديد في ملف بلاستيك مع المرفقات.
- ٢- أي شطب أو طمس أو نقص في البيانات بلغي الطلب.



## تقرير أعضاء اللجنة

اسم المنشأة/ . . . . .		المدينة/المحافظة. . . . .	
تاريخ الزيارة	وقتها		
<input type="checkbox"/> المقر مناسب من حيث المواصفات والتجهيزات.			
<input type="checkbox"/> المقر مناسب من حيث المواصفات والتجهيزات بعد تحقق الشروط التالية: ..... ..... .....			
<input type="checkbox"/> المقر غير مناسب من حيث المواصفات والتجهيزات للأسباب التالية: ..... ..... .....			
أعضاء اللجنة			
الاسم/ . . . . . التوقيع/ . . . . .	الاسم/ . . . . . التوقيع/ . . . . .	الاسم/ . . . . . التوقيع/ . . . . .	
توصيات صاحب الصلاحية			
..... ..... .....			